



Leistungsübersicht der Hausverwaltung Schoberth, Friedhofweg 17, 96129 Strullendorf:

Buchhaltung:

- Überwachung der Mietzinszahlungen (Termin, Höhe)
- Betriebskostenabrechnungen
- Eingangs/Ausgangs-Prüfung von Rechnungen
- Überschussabführungen an Eigentümer
- Datenerfassung zur steuerlichen Bearbeitung
- kfm. Mahnwesen, (nach Absprache auch gerichtliches Mahnwesen)

Vertretung gegenüber Dritten

(Mieter, Dienstleister, Behörden, Eigentümergemeinschaft):

Mieter:

- Durchsetzung der Hausordnung
- Vermittlung u. Schlichtung bei Streitigkeiten der Mieter untereinander
- Kündigung von Mietverhältnissen
- Räumung von Mietobjekten bei entsprechender Gesetzesgrundlage (andauernder Zahlungsverzug oder andere Verletzungen des Mietvertrages)
- Wohnungsabnahmen/-übergaben
- Anlaufstelle für Mieter bei Problemen im Zusammenhang mit der Mietsache

Dienstleister:

- Angebotseinholung u. Auftragserteilung an Dienstleister (Hausmeister, Haustechniker, etc.)
- Überwachung der Wartung/Reinigung/Pflege des Objektes und seiner technischen Einrichtungen (Grünanlage, Treppenhaus, Heizanlage, Ver- u. Entsorgung, Aufzug, Garagen, Stellplätze, Gemeinschaftsanlagen/ -einrichtungen)
- Abgabe von Willenserklärungen (Verträge, Kündigungen etc.) im Namen der Objekt-Eigentümer

Behörden:

- Bearbeitung rechtlicher Vorgänge bei behördlichen Einrichtungen/Ämtern unter Berücksichtigung von vorgegebenen Formen u. Fristen

Eigentümergeinschaft:

- Vertretung des Eigentümers u. Wahrnehmung seiner Interessen bei Eigentümerversammlungen